

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI CATEGORIA GIURIDICA "C", PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA, CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO, DA ASSEGNARE N. 1 POSTO (18 ORE SETTIMANALI) ALL'AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA, DEMANIO E PATRIMONIO E N.1 POSTO (18 ORE SETTIMANALI) ALL'AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, AMBIENTE, IGIENE URBANA E GESTIONE RIFIUTI

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 08/03/2021, avente ad oggetto "Programma triennale fabbisogno del personale 2021/2023 e piano occupazionale 2021 - dichiarazione insussistenza personale in eccedenza o soprannumero", nella quale sono state previste le assunzioni di n. 1 Istruttore Tecnico Geometra Categoria C a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato da destinare all'Area Edilizia Privata, Urbanistica, Demanio E Patrimonio e n. 1 Istruttore Tecnico Geometra Categoria C a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato da destinare all'Area Tecnica Lavori Pubblici, Manutenzioni, Ambiente, Igiene Urbana E Gestione Rifiuti;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 04/11/2020 e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto il vigente C.C.N.L. dei dipendenti del Comparto Funzioni Locali;

Visto il D.Lgs. dell'11/04/2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna). L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. n. 198 dell'11/04/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge n. 246 del 28/11/2005" e dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Visto che è stata espletata, senza esito positivo, la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 con comunicazione prot. n. 675 del 20/01/2021 all'Agenzia Sarda per le Politiche del Lavoro e al Dipartimento della Funzione Pubblica;

Atteso che non sono presenti presso l'Ente graduatorie in corso di validità riferibili ad espletamenti di procedure ordinarie (senza riserva di posti) per la copertura di profilo professionale di Istruttore Tecnico Geometra cat. C 1 part time;

RENDE NOTO

Art. 1

Posti a concorso

È indetto un concorso pubblico per esami per la copertura, con contratto a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato, di n. 2 posti di Istruttore Tecnico Geometra categoria giuridica C, posizione economica C1 del vigente Contratto Collettivo di Lavoro del Comparto Funzioni Locali.

Art. 2

Trattamento Economico

Al profilo professionale suddetto è assegnato il trattamento economico e normativo previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la Cat. C1.

Il trattamento economico lordo del posto messo a concorso è il seguente:

- retribuzione tabellare annua lorda per 12 mensilità di €.20.344,07 (posizione economica C1 dell'ordinamento professionale), di cui alla Tabella C, del C.C.N.L. 21.05.2018 – Triennio 2016-2018 per il personale non dirigente del comparto "Funzioni Locali";
- tredicesima mensilità;

- indennità di comparto prevista dall'art. 33 del C.C.N.L. 22.01.2004 con i valori riportati alla tabella D allegata al predetto C.C.N.L. per 12 mensilità di € 549,60;
- elemento perequativo una tantum previsto dall'art. 66 del C.C.N.L. 21.05.2018 con i valori riportati alla tabella D allegata al predetto C.C.N.L. come successivamente confermata dall'art. 1, comma 440, della legge 30/12/2018, n. 145;
- eventuale trattamento accessorio;
- eventuale assegno per il nucleo familiare (esente da contribuzione e da imposta). Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

Tutti gli emolumenti anzidetti (ad esclusione dell'assegno per il nucleo familiare) sono indicati al lordo e sono da riparametrare in base alla percentuale di lavoro a tempo parziale stabilita dal presente bando e formalizzata nel contratto di assunzione.

Gli emolumenti anzidetti sono soggetti alle ritenute erariali ed assistenziali previste dalle disposizioni vigenti.

Il presente bando viene emanato in conformità all'art. 57 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 3

Requisiti di ammissione al concorso

Al concorso possono partecipare coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07 febbraio 1994, n.174 pubblicato sulla G.U. del 15 febbraio 1994, Serie Generale n. 61. Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla repubblica;
 - 2) Età non inferiore ai 18 anni alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda;
 - 3) Godimento dei diritti civili e politici;
 - 4) Idoneità psico-fisica al servizio nel posto messo a concorso, con facoltà di esperire appositi accertamenti da parte dell'Amministrazione in base alla normativa vigente;
 - 5) Di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, laddove espressamente previsti per legge;
 - 6) Diploma di Geometra o equipollente ai sensi di legge o titolo di studio assorbente (Diploma di Laurea in Ingegneria o Architettura o equipollenti ai sensi di legge).
- Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario che, entro la data di scadenza del termine stabilito dall'art. 4 del presente bando per la presentazione delle domande di ammissione, sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;
- 7) Conoscenza di una lingua straniera a scelta fra: inglese, francese, tedesco, spagnolo;
 - 8) Non avere riportato condanne penali, non avere procedimenti e pendenze penali in corso né essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le disposizioni vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
 - 9) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
 - 10) Patente B in corso di validità.
 - 11) Iscrizione albo professionale.
 - 12) I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione i seguenti requisiti:
 - a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;
 - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso di concorso per i cittadini della Repubblica;
 - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana. (D.P.C.M. 07 febbraio 1994, n. 174);

Entro 15 giorni lavorativi dalla scadenza fissata per le presentazioni delle domande di partecipazione, all'albo pretorio del Comune di Badesi, sarà pubblicata la determinazione del R.U.P. con l'elenco degli

ammessi e degli esclusi dalla prova concorsuale. La stessa determinazione sarà pubblicata anche sul sito istituzionale www.comunebadesi.ot.it nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso. Nessuna ulteriore comunicazione formale sarà trasmessa ai candidati ammessi al concorso.

Ai candidati non ammessi verrà data comunicazione all'indirizzo mail comunicato nella relativa domanda, con l'indicazione delle motivazioni che hanno determinato l'esclusione.

L'accertamento della mancanza, anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione comporterà, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione, ovvero la decadenza dal posto.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art.75 del medesimo.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

Art. 4

Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di ammissione al concorso, con i relativi allegati, redatta in carta semplice sottoscritta con firma autografa o digitale a pena di esclusione, con caratteri chiari e leggibili, utilizzando preferibilmente lo schema di domanda allegato al presente bando, deve essere indirizzata e presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'Ufficio Protocollo del Comune, o con la Posta Elettronica Certificata all'indirizzo protocollo.badesi@legalmail.it, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il perentorio termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale, ai sensi dell'art. 4 del DPR n. 693/1996.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, spedite nei termini di scadenza del bando, pervengano al Comune oltre il quinto giorno dalla data di scadenza del termine stabilito dal bando o dall'avviso di concorso.

La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro e data dell'Ufficio Postale accettante.

La domanda deve essere presentata rispettando le seguenti prescrizioni a seconda del modo di trasmissione scelto dal candidato:

1) a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo protocollo.badesi@legalmail.it (esclusivamente per coloro che sono titolari di casella di posta elettronica certificata personale); la domanda e gli allegati dovranno essere in formato PDF e dovrà essere firmata digitalmente (**con firma digitale rilasciata da un Ente Certificatore accreditato presso DigitPA**) oppure sottoscritta con firma autografa, scansionata e allegata in formato PDF.

Il messaggio deve avere come oggetto:

“CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI CATEGORIA GIURIDICA "C", PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA, CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO”

La data di trasmissione della PEC è comprovata dalla data di invio entro il termine di scadenza, la data è attestata dalla ricevuta di accettazione.

L'Amministrazione, qualora l'istanza di ammissione alla selezione sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo.

La domanda non è soggetta ad autenticazione della sottoscrizione.

2) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Badesi - Ufficio Personale – Via Risorgimento n. 15 – 07030 Badesi (SS); nella busta contenente la domanda dovrà essere apposta la seguente dicitura:

«CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI CATEGORIA GIURIDICA "C", PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA, CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO»

La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante. Vengono accettate come validamente inviate le domande di ammissione al concorso pervenute entro 5 (cinque) giorni lavorativi dal termine di scadenza della presentazione delle stesse, purché spedite entro il termine suindicato.

3) recapitata a mano in busta chiusa, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Badesi - Ufficio Personale – Via Risorgimento n. 15 – 07030 Badesi (SS).

Orari di apertura dell'ufficio protocollo: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00.

Nella busta contenente la domanda dovrà essere apposta la seguente dicitura:

«CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI CATEGORIA GIURIDICA "C", PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA, CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO»

Inoltre nella busta dovrà essere indicato il nome e cognome e indirizzo del mittente.

La data di presentazione a mano è comprovata dal timbro datario apposto sulla domanda dal competente Ufficio Protocollo dell'Ente.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione o la mancata ricezione nei termini delle domande di partecipazione alla procedura concorsuale, nonché di tutte le comunicazioni relative alla procedura, qualora queste siano dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda.

Nel caso in cui il termine ultimo cada in giorno festivo o di chiusura, per qualsiasi ragione, degli uffici riceventi, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva giornata lavorativa.

Art. 5

Contenuto della domanda di ammissione al concorso

Nella domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera come da schema allegato, indirizzata al Comune di Badesi e sottoscritta, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

il nome ed il cognome;

la data ed il luogo di nascita;

indirizzo di residenza e domicilio, se diverso dalla residenza, presso il quale indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione con eventuale recapito telefonico. Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate, in caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità;

il possesso della cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 707.02.1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15.02.1994 Serie Generale n.61; salvo che i singoli ordinamenti non dispongano diversamente, sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica per i quali tale condizione sia riconosciuta in virtù di decreto del Capo dello Stato;

età non inferiore ai 18 anni alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda;

il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

l'idoneità psico-fisica al servizio nel posto messo a concorso;

di non aver riportato condanne penali; in caso affermativo, dichiareranno le condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura;

di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

di possedere il titolo di studio richiesto dal bando per la partecipazione al concorso, individuando lo specifico titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'autorità scolastica che l'ha rilasciato e dell'anno

scolastico in cui è stato conseguito (solo per il Diploma di Laurea indicare giorno, mese e anno di conseguimento); in caso di titolo equipollente o assorbente indicare la normativa di riferimento

la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

il possesso di eventuali titoli di - preferenza e precedenza a parità di valutazione, come individuati nell'art. 5 del DPR 487/1994;

la conoscenza di una lingua straniera a scelta fra inglese, francese, tedesco e spagnolo;

il possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità;

iscrizione all'albo professionale di riferimento;

la conoscenza ed accettazione delle regole di selezione del presente bando;

l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dichiarazione del possesso, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, dei seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso di concorso per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana. (D.P.C.M. 07 febbraio 1994, n. 174).

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Alla domanda, redatta in carta semplice, sottoscritta dal candidato, dovrà essere allegata copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità. Non è richiesta alcuna autenticazione della sottoscrizione. La mancanza del documento d'identità e/o della sottoscrizione della domanda è motivo di esclusione.

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 6

Allegati d'obbligo alla domanda e esclusione dal concorso

1) fotocopia o scansione di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;

2) ricevuta del versamento di € 10,33 quale tassa di partecipazione al concorso pubblico. Il versamento dovrà essere effettuato a mezzo bollettino postale: conto corrente postale n 12439071 intestato a Comune di Badesi, Servizio Tesoreria;

Nella causale andrà indicato che trattasi di tassa di concorso, la denominazione del concorso e il nome e cognome del candidato. La tassa di concorso non è rimborsabile in alcun caso;

3) copia del titolo di studio richiesto per partecipare al bando di concorso o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;

4) eventuale documentazione attestante la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove e/o il diritto all'esenzione dal sostenere la prova preselettiva;

5) informativa trattamento dati personali;

6) elenco dei documenti allegati alla domanda in carta semplice sottoscritto dal candidato.

Le domande contenenti irregolarità od omissioni non sono sanabili, fatta eccezione per regolarizzazioni solo formali dei documenti di rito inoltrati.

Per irregolarità si intende la falsità di dichiarazioni o di documentazione allegata.

Per omissione si intende la mancata presentazione di documentazione richiesta dal bando o l'omissione di una dichiarazione prevista espressamente nel bando.

Costituiscono cause non sanabili di esclusione dal concorso:

- mancata apposizione della sottoscrizione sulla domanda di partecipazione (autografa o digitale o altra firma elettronica qualificata);
- mancanza di copia di documento di identità in corso di validità;
- domanda di ammissione pervenuta fuori termine;

- aspirante che non risulta in possesso dei requisiti prescritti;
- mancata regolarizzazione della domanda nei termini richiesti.

Compete all'ufficio preposto alla gestione del personale accertare se, in capo agli interessati, sussistano i requisiti formali per accedere alla procedura concorsuale di che trattasi.

Art. 7

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, il trattamento dei dati contenuti nella domanda di ammissione alla procedura è finalizzato unicamente alla gestione della stessa e del procedimento di eventuale assunzione in servizio.

Art.8

Ammissione dei candidati alla procedura concorsuale

Il Responsabile del Procedimento, a seguito della verifica dei requisiti di ammissibilità dei candidati alla procedura concorsuale, renderà noto l'elenco degli aspiranti ammessi ed esclusi mediante pubblicazione all'Albo Pretorio Elettronico e sul sito web del Comune (www.comunebadesi.ot.it) - sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso.

Art. 9

Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è nominata con provvedimento del Responsabile dell'Area competente – servizio personale.

La commissione esaminatrice è composta, con funzioni di presidente, da un esperto interno o esterno all'Ente e da due esperti (interni o esterni) nelle materie oggetto della selezione di categoria almeno pari a quella del posto da coprire.

Gli esperti della commissione esaminatrice devono ricoprire o aver ricoperto durante il servizio attivo, una posizione professionale almeno pari a quella del posto messo a concorso, secondo le modalità di cui all'art. 9 comma 4 del D.P.R. n. 487/1994.

Ai sensi dell'art. 35 bis del D.lgs 165/2001 non possono far parte delle commissioni esaminatrici coloro che sono stati condannati anche con sentenza non passata in giudicato per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale. La stessa disposizione si applica al segretario della commissione.

Ai sensi dell'art. 36 del D.lgs 165/2001 non possono far parte delle commissioni esaminatrici i componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Nel rispetto di quanto indicato dall'Art. 57 del D.lgs 165/2001, almeno un componente della commissione deve essere di sesso femminile, salva motivata impossibilità.

Alla commissione possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera e di informatica.

Assiste la commissione esaminatrice un segretario nominato contestualmente alla nomina della commissione. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente del comune di Badesi o altro dipendente di altra Amministrazione.

Le adunanze della commissione non sono valide se non con l'intervento di tutti i membri.

Per quanto altro non contenuto nel presente articolo si applica il disposto del D.P.R. 487/1994, dal D.P.R. 693/1996 e dalla Legge n. 127/1997 e ss.mm.ii..

Le sedute della commissione esaminatrice sono convocate dal presidente.

Art. 10

Prova preselettiva

Qualora il numero delle domande sia tale da non consentire l'espletamento del concorso in tempi rapidi, cioè qualora il numero delle domande superi i 50 partecipanti, l'Ente procede a selezionare i concorrenti sottoponendoli ad una prova preselettiva.

Saranno ammessi alla successiva prova scritta un numero di candidati non superiore a venti (20).

Per l'espletamento della prova preselettiva l'Amministrazione comunale potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da Istituti specializzati o da esperti.

La preselezione consiste in un'unica prova da svolgersi attraverso apposito questionario a risposta multipla di 30 domande il cui contenuto è da riferirsi alle materie oggetto delle prove d'esame la cui durata è stabilita in 45 (quarantacinque) minuti.

Nella prova pre-selettiva sarà assegnato il seguente punteggio:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta non data, errata o plurima sulla stessa domanda.

La preselezione, che verrà effettuata con le più ampie garanzie di imparzialità, oggettività, trasparenza e pari opportunità, è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento della procedura, e si concluderà con la formulazione di una graduatoria in ordine decrescente.

Per ogni domanda i candidati dovranno scegliere tra tre opzioni disponibili.

Nella sede di esame non possono essere introdotti vocabolari, dizionari dei sinonimi e contrari, codici commentati e non, libri, appunti o pubblicazioni di qualunque genere. Eventuali apparecchi telefonici e ricetrasmittenti o, comunque, di comunicazione, devono essere obbligatoriamente spenti.

La Commissione prepara 3 buste che contengono ciascuna 30 domande a risposta multipla.

La busta contenente il questionario di 30 domande, oggetto della prova, sarà estratta da uno candidato immediatamente prima dello svolgimento della prova.

L'ordine dell'elenco dei candidati è dato dal punteggio conseguito nella prova.

Non è prevista una soglia minima di idoneità.

Seguendo l'ordine di graduatoria formata sulla base del punteggio conseguito in detta prova, saranno ammessi alle successive prove d'esame scritte i primi venti classificatisi, ivi compresi gli eventuali candidati ex-aequo alla ventesima posizione.

La prova di preselezione serve esclusivamente a determinare il numero dei candidati ammessi alle prove scritte e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel proseguo del concorso.

La data, la sede e l'orario della eventuale prova preselettiva, saranno pubblicati all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente www.comunebadesi.ot.it nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso. Tale pubblicazione equivale a tutti gli effetti quale notifica ad ogni effetto di legge agli interessati e non verrà data alcuna comunicazione personale, per cui sarà onere dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al presente concorso, collegarsi al sito internet indicato.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento.

In caso di mancata presentazione per qualunque causa, il concorrente sarà ritenuto rinunciatario.

La graduatoria dei candidati ammessi alle successive prove d'esame sarà pubblicata all'albo pretorio e sul Sito Istituzionale dell'Ente www.comunebadesi.ot.it nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso ed equivale a tutti gli effetti quale notifica ad ogni effetto di legge ed i candidati ammessi saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso la sede di esame nel giorno e nell'ora indicati, muniti di idoneo documento di identità.

Art. 11

Prove d'esame

Le prove d'esame consistono in una prova scritta a carattere teorico-pratica ed in una prova orale.

I voti sono espressi in trentesimi.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21 punti su 30.

Con riferimento alla prova scritta I candidati non potranno introdurre in sede d'esame carta da scrivere, appunti manoscritti, codici e testi normativi commentati, libri o pubblicazioni di qualunque genere. È ammesso l'utilizzo di codici e testi di legge rigorosamente non commentati.

Non è ammesso l'utilizzo di telefoni cellulari, smartphone, tablet o altre apparecchiature elettroniche.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni precedenti, o comunque sia stato colto a copiare in tutto o in parte lo svolgimento dei compiti, è escluso dal concorso. Allo stesso modo, qualora risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

La modalità di svolgimento delle prove sarà quella di seguito indicata:

Prova scritta.

Elaborato teorico-pratico su uno o più dei seguenti argomenti:

- Elementi di diritto amministrativo e costituzionale;
- Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- Nozioni sul procedimento amministrativo (L. 241/1990 e ss.mm.ii.);
- Diritti e doveri dei dipendenti degli enti locali;
- Nozioni in materia di anticorruzione e trasparenza;
- Nozioni sui principali servizi comunali;
- Legislazione urbanistica nazionale e regionale;
- Strumenti urbanistici;
- Edilizia privata. Interventi edilizi e titoli abilitativi. Normativa tecnica;
- Normativa in materia di lavori pubblici, appalti e contrattualistica pubblica;
- Normativa nazionale e regionale in materia dei beni culturali e del paesaggio;
- Normativa nazionale e regionale in materia di demanio marittimo;
- SUAPE;
- Legislazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (L. 81/2008 e ss.mm.ii.);
- Nozioni di diritto penali con riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Nozioni generali sul rapporto di impiego nelle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 165/2001);
- Conoscenza della lingua inglese, francese, tedesca o spagnola;
- Nozioni di informatica sull'uso degli applicativi più diffusi.

Prova orale.

Colloquio interdisciplinare sulle materie della prova scritta.

Nell'ambito della prova orale verranno accertate anche la conoscenza della lingua straniera (Inglese/Francese/Tedesco/Spagnolo) e le nozioni di informatica.

La prova orale si considera superata ove il concorrente abbia ottenuto una votazione di almeno 21/30.

Date e luogo delle prove d'esame.

Le date delle prove saranno comunicate ai candidati almeno venti giorni prima dello svolgimento delle stesse attraverso avviso pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Badesi www.comunebadesi.ot.it e nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso che ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Ai candidati non saranno fornite ulteriori comunicazioni in merito al calendario delle prove.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento in corso di validità.

In caso di mancata presentazione per qualunque causa, il concorrente sarà ritenuto rinunciatario.

Un estratto del presente bando è pubblicato sulla **Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana-4^a Serie Speciale "Concorsi ed Esami"** ed integralmente all'albo pretorio del Comune e sul sito Istituzionale del Comune www.comunebadesi.ot.it nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso.

Il presente avviso costituisce notifica ad ogni effetto di legge e non sarà, pertanto, data ulteriore comunicazione in merito.

Ogni comunicazione inerente eventuali variazioni del programma d'esame (**luogo e data**), gli esiti della prova d'esame e ogni altra comunicazione relativa alla selezione verrà data esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune.

Art. 12

Presentazione dei titoli preferenziali

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Amministrazione entro i termini indicati in apposita comunicazione i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art. 13

Approvazione della graduatoria

Per la formazione della graduatoria trovano applicazione le disposizioni dettate dal DPR 9/5/1994, n. 487, art. 15.

Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria, unitamente alla nomina del vincitore del concorso, è approvata con determinazione del Responsabile del Procedimento .

La graduatoria sarà pubblicata all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e sul sito Istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso.

Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria, durante il suo periodo di validità, può essere utilizzata per la costituzione di rapporti di lavoro oltre che a tempo indeterminato anche a tempo determinato, nei casi previsti dalle vigenti norme.

La graduatoria rimane valida per un termine minimo di tre anni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione della selezione medesima.

Art. 14

Assunzione del vincitore

L'assunzione del vincitore e l'instaurazione del rapporto di lavoro verrà disposto con riferimento al vigente C.C.N.L. Funzioni Locali, dopo avere accertato il possesso dell'idoneità fisica all'impiego, dei requisiti richiesti e dei titoli dichiarati nella domanda.

L'Amministrazione, una volta acquisita tutta la documentazione e verificatane la regolarità provvede, previe dichiarazioni di rito in ordine all'insussistenza delle cause d'incompatibilità professionale o di altra eventuale natura, alla stipulazione del contratto individuale di lavoro con il vincitore, ai sensi di quanto disposto dai vigenti contratti collettivi nazionali di categoria.

L'assunzione del vincitore acquisterà caratteri di stabilità al termine del periodo di prova di mesi sei di effettivo servizio con esito positivo, nel rispetto del contratto del lavoro vigente.

L'assunzione del vincitore è subordinata in ogni caso al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento relativamente alle assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione.

Al vincitore assunto non sarà concessa l'autorizzazione al trasferimento per mobilità presso altro Ente, prima del compimento del quinto anno di servizio. È fatta comunque salva la possibilità di concedere l'autorizzazione nel caso il posto sia immediatamente ricopribile o con corrispondente trasferimento di personale dall'Ente di destinazione del richiedente, ovvero in caso di presenza di graduatoria concorsuale in corso di validità, sempre nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente nel tempo.

Art. 15

Norme transitorie finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento al Regolamento Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 04/11/2020 del Comune di Badesi e alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

I dati personali forniti saranno trattati nel rispetto del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza ed i diritti dei concorrenti, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, rettificare, sospendere o prorogare il presente bando di concorso.

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere il procedimento relativo alla selezione in oggetto e/o la facoltà di non procedere alla assunzione dei vincitori per ragioni organizzative o finanziarie o per le ragioni che sono subordinate al rispetto dei vincoli dettati dal legislatore in materia di assunzioni di personale negli enti locali.

Contro gli atti della procedura concorsuale è ammesso il ricorso al T.A.R. Sardegna entro 60 giorni, oppure il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni. Il termine per la proposizione del ricorso decorre dalla notificazione o dalla pubblicazione dell'atto, ovvero dall'avvenuta conoscenza dello stesso da parte del candidato.

Qualora il ricorso contro l'esclusione dalle prove concorsuali venga notificato a questa Amministrazione antecedentemente alle prove stesse, il candidato ricorrente viene ammesso, con riserva.

Il presente bando è pubblicato all'albo pretorio e sul sito Istituzionale del Comune all'indirizzo www.comunebadesi.ot.it dal quale potrà essere scaricato dagli interessati e nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta all'Ufficio del Personale, dal lunedì al venerdì, dalle ore 11:00 alle ore 12:30,

Tel.079.683151/54/42

email: protocollo@comunebadesi.ot.it.

pec: protocollo.badesi@legalmail.it

Badesi, 22/03/2021

Il Responsabile dell'Area Affari Generali E Politiche Sociali
Dott.ssa Giovanna Maria Morittu

Elenco Titoli di preferenza

Ai sensi dell'art. 5, 4° e 5° comma del DPR. 487/94

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.