

# COMUNE DI BADESI

PROVINCIA DI SASSARI  
Via Risorgimento, 15 - 07030 Badesi

COPIA

## Ordinanze Sindacali

tel. 079684025 - fax 079684585 - email: [sindaco@comunebadesi.ot.it](mailto:sindaco@comunebadesi.ot.it)

<b>N° 22 del Reg.</b> <b>DATA 30-06-2020</b>	<b>OGGETTO:</b> Chiusura pomeridiana degli Uffici Comunali periodo dal 01 luglio 2020 al 31 agosto 2020.
---	--

### IL SINDACO

**Visto** l'art. 50, comma 7 del D. Lgs. n° 267/2000 che attribuisce al Sindaco la competenza in ordine agli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché gli orari di apertura al pubblico degli uffici localizzati nel territorio;

**Premesso** che l'attuale orario di lavoro dei dipendenti del Comune di Badesi è così articolato:

- Dal Lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 14:00
- Il Lunedì e Mercoledì pomeriggio dalle ore 14:30 alle ore 17:30

**Dato atto** che nel periodo estivo, con particolare riferimento all'orario di lavoro pomeridiano degli uffici, si riduce notevolmente l'afflusso di pubblico e la richiesta di servizi;

**Dato atto** inoltre che presso l'edificio comunale sono in corso di esecuzione i lavori di efficientamento energetico, compresa la realizzazione del nuovo impianto di climatizzazione centralizzato ;

#### **Considerato che:**

- l'esecuzione dei lavori interesserà i mesi di luglio ed agosto 2020 e che in tale periodo l'Ente non dispone di impianti di climatizzazione alternativi;
- nei mesi di luglio ed agosto si registrano di solito, con particolare riferimento alla fascia orari 14:00 - 18:00, elevati gradi di temperatura climatica tali da non garantire il normale svolgimento dell'orario di lavoro pomeridiano;

**Considerata** inoltre la necessità nell'ambito della più generale riduzione della spesa pubblica, di adottare provvedimenti, tesi al contenimento dei consumi energetici da perseguire in particolari periodi dell'anno, caratterizzati da consistente riduzione dell'accesso ai servizi comunali da parte dell'utenza e della correlata contrazione del numero di unità di personale dovuto al periodo estivo di ferie obbligatorie per il personale dell'Ente, maggiormente concentrate nei mesi di luglio e agosto;

**Ritenuto** pertanto per il periodo dal 01.07.2020 al 31.08.2020 sospendere temporaneamente i rientri pomeridiani per il personale dipendente, dando atto contestualmente che vengono fatte salve :

- le esigenze di servizio disposte dal Sindaco, Segretario Comunale, Responsabili di Aree;

- le disposizioni che verranno assunte dai Responsabili dell'Area Polizia Locale, dell'Area Tecnica, dell'Area Servizi Generali per garantire la corretta funzionalità dei servizi essenziali di competenza;

## **ORDINA**

### **Per le motivazioni su esposte**

A decorrere dal 01.07.2020 e sino al 31.08.2020 gli uffici comunali osservano il normale orario di lavoro senza effettuare i rientri pomeridiani del Lunedì e del Mercoledì, dando atto contestualmente che vengono fatte salve :

- le esigenze di servizio disposte dal Sindaco, Segretario Comunale, Responsabili di Aree;
- le disposizioni che verranno assunte dai Responsabili dell'Area Polizia Locale, dell'Area Tecnica, dell'Area Servizi Generali per garantire la corretta funzionalità dei servizi essenziali di competenza;

A cura del Segretario per i Responsabili di Area ed a cura dei Responsabili di Area per le risorse in dotazione, la mancata effettuazione dei rientri pomeridiani può essere imputata :

- alla fruizione da parte del personale di congedo ordinario per ferie, in presenza di diritto a ferie pregresse;
- al collocamento del personale in modalità di lavoro agile ;

Di incaricare il servizio personale (Affari Generali) ai fini della quantificazione del debito orario dei singoli dipendenti in conto ferie.

Copia del presente provvedimento viene pubblicata all'Albo Pretorio on line e resa nota ai cittadini mediante avviso pubblico sul sito istituzionale dell'Ente ed affissione sulle porte di ingresso dell'Edificio Comunale;

Copia del presente provvedimento viene inoltrata :

- Ai Responsabili di Area titolari di P. O:
  - A tutti i dipendenti;
  - Alla RSU aziendali;
  - Alle OO.SS.TT. ;
  - Ai Consiglieri Comunali;
  - Alla Prefettura di Sassari;
  - Al Comando Stazione Carabinieri Trinità D'Agultu e Vignola.

Il Sindaco  
Giovanni Maria Mamia  
*(firmato digitalmente)*

## ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente decreto, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune in data odierna e per quindici giorni consecutivi, dal **30-06-2020** al **31-08-2020**.

Badesi, li 30-06-2020

Il Sindaco  
Giovanni Maria Mamia  
*(firmato digitalmente)*