

# **COMUNE DI BADESI**

## **PROVINCIA OLBIA-TEMPIO**

### **Area Servizi Sociali**

### **BANDO DI GARA**

**Prot. N. 8955 del 03.11.2015**

<b>Appalto per l'affidamento e la gestione del laboratorio musicale, gestione del service, serate culturali (organizzate dal comune di Badesi).</b>
---

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIALI**

#### **RENDE NOTO**

Che questo Comune intende procedere all'appalto del servizio in oggetto.

#### **ART. 1**

##### **ENTE APPALTANTE**

Comune di Badesi, Provincia Olbia-Tempio, Area Servizi Sociali, Via Risorgimento n.15, 07030 Badesi, tel. 079/683151 – FAX 079/684585 C.F. 82004930903.

##### **Funzionario responsabile del procedimento**

Dott.ssa Giovanna Morittu (Responsabile dell'Area Servizi Sociali).

#### **ART. 2**

##### **OGGETTO DELL'APPALTO**

La gara ha per oggetto l'affidamento e la gestione del laboratorio musicale, gestione service e serate culturali organizzate dal comune. Il laboratorio musicale ha come destinatari tutti i cittadini che intendano prendere parte alle lezioni, e mira a favorire l'aggregazione sociale e la partecipazione attiva.

La gestione e la responsabilità del service di proprietà del comune che dovrà essere utilizzato per la realizzazione delle serate culturali e musicali gestite direttamente dal comune durante l'arco dell'anno per un massimo di sette serate.

#### **ART. 3**

##### **SISTEMA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

In esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Area Servizi Sociali n°295 del 02.11.2015 è indetta gara d'appalto, mediante procedura aperta con aggiudicazione ai sensi dell'art.83 comma 1 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata sulla base .

– importo triennale a base d'asta €. 56.160,00 inclusi oneri di sicurezza esclusa IVA al 22%.

I concorrenti sono tenuti a versare nessun contributo a favore dell'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art.1, commi 65 e 67 della L. n°266/05.

Codice identificativo CIG 6445574FEA.

#### **ART.4**

##### **NUMERO UTENTI E ORE ANNUE PREVISTE**

E' previsto un numero di ore annue presunte di 2818.

#### **ART. 5**

##### **IMPORTO A BASE D'ASTA**

L'importo triennale dell'appalto è stabilito in **€.72.000,00** IVA ed oneri di sicurezza inclusi (€24.000,00 annuali). Gli oneri sono da considerarsi compensativi di qualsiasi servizio inerente l'attività nel suo complesso, senza alcun diritto a maggiori compensi, ritenendosi l'appaltatore in tutto soddisfatto dal Comune con il pagamento del canone.

L'importo a base d'asta è dato dai costi di seguito indicati:

€. 22,00 orarie

€. 10.000,00 per custodia strumentazione musicale del comune e gestione della strumentazione durante le serate organizzate dal comune, (12 serate annuali e 36 nell'arco dei tre anni di gestione)

La percentuale di ribasso presentata dalle ditte partecipanti dovrà essere applicata solo ed esclusivamente sul costo di custodia e gestione.

#### **ART. 6**

##### **DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto avrà la durata di tre anni a decorrere dalla firma del contratto.

#### **ART.7**

##### **CAUZIONE**

##### **CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA**

La ditta partecipante alla gara è tenuta a versare, nei modi di legge, una cauzione provvisoria in sede di gara pari al 2% dell'importo a base d'asta.

La cauzione definitiva viene fissata nel 10% dell'importo triennale di aggiudicazione e dovrà essere costituita in uno dei modi previsti dalle norme vigenti.

Resta convenuto che, alla scadenza dell'appalto, la cauzione definitiva sarà svincolata con provvedimento del competente ufficio comunale.

#### **ART. 8**

##### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

##### **A) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE**

a.1) Per i partecipanti della Regione Sardegna:

- Ditte, Cooperative e Consorzi di Cooperative regolarmente iscritte, per categoria adeguata all'oggetto dell'appalto, così come stabilito dalla normativa regionale;
- Soggetti imprenditoriali costituiti ai sensi della L.n°118 del 13/06/05 e del D.Lgs. n°155 del 24/03/06;

a.2) Per i partecipanti delle altre Regioni appartenenti allo Stato Italiano:

- Iscrizione agli Albi così come stabilito dalle leggi delle Regioni di appartenenza o, in carenza, dalla normativa nazionale vigente in materia.

a.3) Per tutti gli altri:

- Possono partecipare le persone giuridiche, appartenenti agli stati membri della U.E. residenti e non residenti in Italia che, in base alla legislazione dello Stato membro in cui sono stabilite, sono autorizzate a svolgere le prestazioni di servizi di cui al presente appalto.

a.4) Per i consorzi di cooperative:

- I requisiti richiesti, comprovati da idonea certificazione, devono essere posseduti sia dal Consorzio che dalle singole cooperative aderenti allo stesso individuate per l'espletamento del servizio.

a.5) Per i Raggruppamenti temporanei di Impresa:

- I requisiti richiesti, comprovati da idonea certificazione, devono essere posseduti dai singoli concorrenti aderenti al R.T.I. individuate per l'espletamento del servizio;

I concorrenti, sia che intendano partecipare autonomamente o tramite Consorzio o Raggruppamento Temporaneo di Impresa, devono possedere l'iscrizione alla C.C.I.A.A. per categoria adeguata all'oggetto dell'appalto e l'iscrizione così come indicato ai punti a.1), a.2), a.3).

La mancanza di tali requisiti comporterà l'esclusione dalla gara.

L'Amministrazione si riserva di disporre gli accertamenti di cui agli Artt. 38 e 39 del D.lgs 163/06.

#### **B) REQUISITI DI IDONEITA' TECNICA**

Ai soli fini dell'ammissione i concorrenti dovranno dimostrare di avere acquisito un'esperienza almeno triennale, anche non continuativa, in servizi oggetto del presente appalto, in precedenti gestioni con Enti Pubblici o privati riconosciuti a norma di legge.

#### **C) REQUISITI DI IDONEITA' ECONOMICA-FINANZIARIA**

- Fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi almeno pari a € **72.000,00**; Saranno ammessi i concorrenti che hanno iniziato l'attività da meno di cinque anni purchè in possesso del fatturato di cui sopra.

#### **D) REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura di affidamento del presente servizio i concorrenti che si trovano in una delle condizioni di cui all'Art. 38 comma 1) del D.lgs 163/06 e ss.mm.ii.

**La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità con delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.**

**PASSOE di cui all'art.2, comma 3.2 della delibera n. 111 del 20/12/2012 dell'Autorità**

**Per quanto sopra, l'operatore economico deve obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità, secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui sopra e da produrre in sede di partecipazione alla gara.**

### **ART. 9**

#### **OTTENIMENTO DEI DOCUMENTI**

La documentazione sarà disponibile presso l'ufficio Servizi sociali del Comune di Badesi , (dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 12.00).

La documentazione può essere scaricata dal sito del comune [www.comunebadesi.ot.it](http://www.comunebadesi.ot.it)

### **ART. 10**

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

tutta la documentazione di cui all'art. 6 del capitolato, dovrà essere inserita in una busta all'interno della quale andranno inserite altre 2 buste contrassegnate con la lettera A) con la dicitura offerta tecnica e lettera B) con la dicitura "Offerta economica".

Il plico così predisposto dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e la scritta: **"OFFERTA PER LA GARA D'APPALTO DEL GIORNO 15.12.2015 ORE 10.00 RELATIVA ALL'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO E LA GESTIONE DEL LABORATORIO MUSICALE, DEL SERVICE E SERATE CULTURALI GESTITE DAL COMUNE.**

### **ART. 11**

#### **TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire, esclusivamente a mezzo del Servizio postale pubblico o privato o consegnato a mano al Protocollo Generale dell'Ente appaltante entro le **ore 12.00** del giorno **14.12.2015**

In ogni caso farà fede il timbro apposto dal Protocollo dell'Ente.

Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

#### **ART. 12**

#### **PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO DALLA PROPRIA OFFERTA**

180 giorni

#### **ART. 13**

#### **LINGUE UTILIZZATE**

Italiano.

#### **ART. 14**

#### **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La commissione di gara il giorno 15.12.2015 alle ore 10.00 presso l'ufficio Servizio Sociale del Comune di Badesi, procederà all'apertura dei plichi e all'esame della documentazione contenuta nella busta contrassegnata dalla lett. A. Procederà quindi alla verifica dei requisiti ai fini dell'ammissione alle fasi successive della gara dichiarando l'esclusione delle ditte non ammesse.

In seduta riservata procederà alla verifica e valutazione della "Proposta Progettuale" Successivamente la commissione, previa comunicazione dei punteggi attribuiti ai concorrenti e delle eventuali esclusioni, procederà all'apertura delle buste contrassegnate dalla lett. B) contenenti " l'offerta economica".

Si procederà quindi all'attribuzione dei punteggi, alla formazione della graduatoria e all'aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione provvisoria sarà immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario e sarà subordinata agli accertamenti previsti dalle disposizioni di legge.

#### **ART.15**

#### **INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Tutte le informazioni inerenti il servizio e la documentazione da presentare sono contenute nel capitolato d'appalto che si invita a visionare in ogni sua parte.

I requisiti richiesti nel bando di gara e nel capitolato d'onere devono essere posseduti alla data di pubblicazione bando.

**Il Responsabile dell'Area Servizi Sociali  
Dott.ssa Giovanna MORITTU**

## ALLEGATO “A”

### INFORMATIVA SULLA PRIVACY E AVVIO DEL PROCEDIMENTO

**Oggetto:** informativa ai sensi dell’art.13 del D.Lgs 30/06/2003, n°196 (codice in materia di protezione dei dati personali) – comunicazione di avvio del procedimento amministrativo ai sensi dell’art.7 della L.7/8/1990 n.241 (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).

Con la presente la informiamo che il D.lgs 30/06/2003 n°196 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza ed all’identità personale.

Il trattamento dei dati che intendiamo effettuare, pertanto, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti ed in particolare della sua riservatezza.

La informiamo che:

- 1) il trattamento ha le seguenti finalità: acquisizione delle informazioni necessarie alla valutazione dell’idoneità morale e tecnico dell’impresa da lei rappresentata ai fini della partecipazione alla gara oggetto del presente invito;
- 2) il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: i dati trasmessi saranno sottoposti all’esame della Commissione di gara affinché la stessa valuti l’ammissibilità dell’offerta presentata e saranno coperti da totale riservatezza fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte fissato nel presente invito alla gara. Al termine della procedura di gara i dati saranno conservati nell’archivio comunale e ne sarà consentito l’accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla veridicità di quanto dichiarato.
- 3) Il conferimento dei dati è obbligatorio;
- 4) Il rifiuto di rispondere comporterà l’impossibilità di ammettere l’impresa da lei rappresentata alla procedura di gara oggetto del presente invito;
- 5) I dati potranno essere comunicati e diffusi secondo le modalità indicate al punto 2;
- 6) In relazione al trattamento lei potrà esercitare presso le competenti sedi i diritti previsti dall’art. 7 del D.Lgs 196 del 30/06/2003 e precisamente:
  - L’interessato ha diritto di ottenere la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro conservazione in forma intelligente;
  - L’interessato ha diritto di ottenere l’indicazione:
    - Dell’origine dei dati personali;
    - Delle finalità e modalità del trattamento;
    - Della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l’ausilio di strumenti elettronici;
    - Degli estremi identificativi del titolare, del responsabile e del rappresentante designato ai sensi dell’art. 5, comma 2;

- Dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;

- L'interessato ha il diritto di ottenere:

**a)** L'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi è interesse, l'integrazione dei dati;

**b)** La cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e successivamente trattati;

**c)** L'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

- L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

**a)** Per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

**b)** Al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

7) Il titolare del trattamento è il Comune di Badesi;

8) Il responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Area Servizi Sociali, Dott.ssa Giovanna Morittu, Ufficio Servizi Sociali (079/683151 – 3481515439).

